

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 12
г. ТВЕРИ



**План
работы методической службы МОУ многопрофильной
гимназии №12 города Твери
на 2023-2024 учебный год**

Тверь 2023

Методическая тема гимназии:

«Повышение качества образования на основе системно-деятельностного подхода при переходе на федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП)».

Цель: Повышение качества образования в гимназии через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета при реализации компетентностно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи методической работы:

1. Внедрение компетентностно-деятельностного подхода как средства формирования ключевых компетенций учащихся.
2. Формирование системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
3. Обеспечение методического сопровождения введения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Реализация образовательной программы на основе стандартов нового поколения в ФГОС НОО и ФГОС ООО и ФГОС СОО».
5. Разработка методического обеспечения для реализации деятельностного подхода в обучении.

Основные направления деятельности

Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Работа творческих групп

№п/п	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	ФГОС ООО в 5-10-ых классах	В течение года	Мишин А.В.

2.	Психологическое сопровождение в рамках реализации ФООПов 1-11 классов.	В течение года	Белова И.Е.
3.	Научно-методическое сопровождение учителя - предметника в рамках реализации ФООПов 1-4 классов.	В течение года	Шмитова Т.Г.
4.	Вариативные модули в программе воспитания.	В течение года	Мерзлякова И.А.
5.	Информационно-коммуникационные технологии в рамках реализации ФООПов 1-11 классов.	В течение года	Андреева О.Н.
6.	Дидактика современного урока	В течение года	Морозова Т.В.
7.	Научно-методическое сопровождение учителя - предметника в рамках реализации ФООПов 5-11 классов.	В течение года	Мишин А.В.

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами

Цель: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

2.1 Повышение квалификации педагогических работников.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров.	Август, сентябрь	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр
2.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями гимназии и учителями	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е.
3	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, ПДС, уроков творчески работающих	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр

	учителей, организуемых в городе.		
4	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители кафедр
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители кафедр
6.	Участие в вебинарах	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр
7	Участие в проекте «Школы городов России – Партнеры Москвы» «Взаимообучение городов»	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е.
8	Обучение в Летней школе МГУ	июнь-август	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр

2.2 Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями.

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя и вновь прибывших педагогов.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> - Собеседование с молодыми специалистами. - Распределение педагогов-наставников для работы с молодыми специалистами школы. - Изучение нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса - Консультация по разработке рабочих программ по предметам - Диагностика профессиональных затруднений -Определение наставников 	Август	Заместители директора Белова И.Е., Мишин А.В. Руководители кафедр
2.	<ul style="list-style-type: none"> Круглый стол по теме: - требования по ведению школьных тетрадей 	Сентябрь	Заместители директора Белова И.Е.

	(единый орфографический режим). - требования к оформлению электронного журнала, журналов консультаций и элективных курсов		
3.	Индивидуальные консультации по ведению школьной документации, как анализировать урок, контрольные работы. Рекомендации педагогам на тему: «Учитель и ученики: стиль отношений». Посещение уроков у молодых специалистов педагогами наставниками и зам. директора.	Октябрь	Учебная часть
4.	Круглый стол: - «Результаты проверки качества оформления школьной документации». Консультирование молодых специалистов по индивидуальным запросам. Работа в ТГ «Дидактика современного урока»	Ноябрь	Учебная часть
5.	Мастер-классы учителей высшей категории для молодых специалистов.	Декабрь	Учебная часть
6.	Мастер-класс: «Роль классного руководителя в формировании детского коллектива»	Январь	Зам. директора по воспитательной работе Мерзлякова И.А.
7.	Посещение уроков у молодых специалистов с последующим анализом с целью оказания методической помощи (в течение года).	Февраль	Учебная часть
8.	Работа в ТГ «Дидактика современного урока»	В течение года	Заместители директора Белова И.Е., Морозова Т.В.
9.	Открытые уроки молодых специалистов для	Апрель	Учебная часть

	педагогического коллектива.		
10	Диагностика удовлетворенности педагогов результатами своего труда и профессионально-педагогической компетентности	Май	Заместитель по директора по УВР Белова И.Е.

2.3. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультация по разъяснению Приказа Министерства просвещения РФ от 24.03.2023г. N 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора Белова И.Е.
2.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических На соответствие занимаемой должности. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь	Заместитель директора Белова И.Е.
3.	Индивидуальные консультации.	Октябрь	Заместитель директора Белова И.Е.
4.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации.	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е.
5.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио.	в соответствии с графиком и индивидуальными маршрутами	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр

6.	Корректировка графика повышения квалификации и плана по аттестации педагогических работников.	В течение года	Заместитель директора Белова И.Е.
7.	Подготовка информации о потребностях педагогов гимназии в повышении квалификации.	Май	Заместитель директора Белова И.Е., руководители кафедр

2.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Оформление «педагогической копилки»	Сентябрь, октябрь	Учебная часть, руководители кафедр
2.	Представление опыта работы на заседаниях кафедр	Декабрь	Учебная часть, руководители кафедр.
3.	Представление опыта работы на заседании МС	Март	Учебная часть, руководители кафедр.
4.	Участие в научно-практической конференции педагогов.	Март	Учебная часть, руководители кафедр.

Направление 3 Управление методической работой

3.1 Заседания Методического совета.

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№	Содержание	сроки	Ответственные
1	Цели и задачи методической работы в гимназии в 2023-2024 учебном году. Согласование рабочих программ гимназии.	сентябрь	Заместитель директора Белова И.Е.
2	О подготовке к педагогическому совету. «Формула успеха педагога».	ноябрь	Заместитель директора Белова И.Е., Мерзлякова И.А..
3	О подготовке к педагогическому совету. «Эмоциональное выгорание в образовательной среде: причины,	декабрь	Заместитель. директора Белова И.Е.

	следствия и профилактика». Итоги и анализ прохождения учебных программ. Итоги школьного и городского туров предметных олимпиад		
4.	О подготовке к педагогическому совету. «Учитель 21 века: вызовы современности». Изучение нормативных документов по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году.	Февраль	Заместитель директора Мишин А.В.
5.	Анализ работы кафедр.	Май	Заместители директора Белова И.Е., руководители кафедр.

3.2 Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в гимназии.

№	Тема педсоветов	Сроки проведения	Ответственные
1	Педагогический совет №1 «Анализ итогов работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году. Основные задачи гимназии на новый 2023-2024 учебный год»	31 августа	Слесарева Т.В. Учебная часть
2	Педагогический совет №2 «Формула успеха».	Ноябрь	Заместитель по директору по УВР Мерзляков И.А.
3	Педагогический совет №3 «Эмоциональное выгорание в образовательной среде: причины, следствия и профилактика».	декабрь	Заместитель директора Белова И.Е.
4	Педагогический совет №4 «Учитель 21 века: вызовы современности».	март	Заместители директора Мишин А.В.
5.	Педагогический совет №5 О допуске обучающихся 9 и 11 классов к ГИА	3 неделя мая	Мишин А.В.

6	Педагогический совет №6 Об окончании школы 9 классами	3 неделя июня	Слесарева Т.В. Мишин А.В.
7.	Педагогический совет №7 Об окончании школы 11 классами, о награждении золотыми и серебряными медалями	4 неделя июня	Слесарева Т.В. Мишин А.В.
8	Педагогический совет №8 О переводе обучающихся 10 классов в 11 класс	4 неделя июня	Мишин А.В.

Направление 4. Работа кафедр гимназии.

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

№	Содержание	сроки	Ответственные
1	Обсуждение рабочих программ, программ элективных курсов и занятий по дополнительному образованию	сентябрь	Руководители кафедр
2	Работа по единой методической теме: « Повышение качества образования на основе системно-деятельностного подхода при переходе на федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП) ».	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители кафедр
4	Мастер-классы аттестующихся учителей о работе по самообразованию	По графику	Заместители директора по УВР, руководители кафедр
5	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заведующие кабинетами
6	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Руководители кафедр

Направление №5 Работа в рамках программы «Преемственность при переходе учащихся из начальной школы на II ступень обучения»

Сроки	Мероприятие	Ответственные
--------------	--------------------	----------------------

Декабрь - февраль	Предварительное формирование команды педагогов для работы в 5 параллели. Знакомство педагогов ср. звена с программами и технологиями нач. школы – 1 этап	Зам. директора по УВР Белова И.Е., Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В.
Декабрь	Совещание по выработке согласованных действий и единых требований к учащимся в переходный период	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В
Январь	График посещения уроков в 4-х классах учителями ср. звена. График проведения проверочных работ	Зам. директора по УВР Белова И.Е.
Январь	Ознакомление учителей среднего звена с учебными программами, учебными и методическими пособиями нач. школы с целью стыковки программ I и II ступеней – 2 этап (обсуждение)	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В
Февраль	Проведение проверочных работ Анализ уровня обученности учащихся выпускных классов нач. школы. Совещание при завучах	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В
Март	Формирование команды классных руководителей 5 классов Семинар «Возрастные психологические особенности уч-ся 10-11 лет»	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Психологическая служба
Апрель	Подготовка «карты класса» (общей характеристики) учителями начальной школы.	Зам. директора по УВР Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В Учителя начальных классов
Май	Психолого-педагогический консилиум по переходу учащихся (представления на уч-ся, результаты внутренней дифференциации учащихся в начальной школе: одаренные, группа риска, нуждающиеся в психолого-педагогической поддержке,	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Шмитова Т.Г., Евдокимова А.В. психологическая служба

	рекомендации).	
Май-июнь	Изучение личных дел выпускников нач. классов. Формирование классов.	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Кл. руководители, соц. педагог, психолог, логопед
Июнь	Индивидуальные собеседования будущих классных руководителей с учителями, выпускающими 4 классы Семинар для классных руководителей	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Зам. директора по воспитательной работе Мерзлякова И.А.
Август	Завершение комплектования 5 классов Планирование тематики классных часов, воспитательной работы параллели и классов. Подготовка и проведение родительского собрания	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Зам. директора по воспитательной работе Мерзлякова И.А. Кл. руководители, учителя-предметники
Август	Подготовка и проведение праздника-тренинга для уч-ся «Давайте познакомимся»	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Зам. директора по воспитательной работе Мерзлякова И.А. Кл. руководители.
Сентябрь	Работа по формированию классных коллективов 5 классов	Кл. руководители, учителя-предметники, соц. педагог, психологи
Октябрь	Классно-обобщающий контроль в рамках ВШК	Зам. директора по УВР Белова И.Е. Зам. директора по воспитательной работе Мерзлякова И.А Социальный педагог, Психологическая служба
Ноябрь	Совещание при завучах	Зам. директора по

	«Прохождение адаптационного периода уч-ся 5 классов»	УВР Белова И.Е.
--	--	--------------------