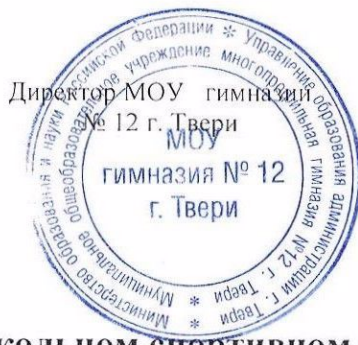


ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от « 31 » августа 2021 г.



Утверждаю
Т.В. Слесарева
Введен в действие приказом № 252
от « 01 » сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном спортивном клубе «ВОСХОД» МОУ гимназии № 12 г.Твери.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «ВОСХОД» (далее по тексту - спортивный клуб).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;

- Приказ Министерства просвещения от 23 марта 2020 г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;

- Распоряжение Правительства РФ от 24 ноября 2020 г. № 3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 года»

- информационное письмо Министерства образования и науки Тверской области от 28.09. 2020 г. №1-01-29/12395-05 «Реестр спортивных клубов»,

- План деятельности («Дорожная карта») Министерства по делам молодежи и спорта Тверской области на 2018-2024 годы.

1.3. Школьный спортивный клуб «ВОСХОД» МОУ гимназии № 12 г.Твери – добровольная общественная организация учителей, родителей и обучающихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в гимназии.

1.4. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в МОУ гимназии № 12 г.Твери во внеурочное время.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МОУ гимназии № 12 г.Твери в котором, из числа педагогических работников гимназии, назначается председатель спортивного клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями гимназии.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим Положением.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- организация физкультурно-спортивной работы в гимназии во внеурочное время;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутри школьных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных и городских соревнованиях;
- создание условий для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);
- оказание организационной поддержки участникам спортивных соревнований.

4. Организация работы спортивного клуба

4.1. Спортивный клуб создается по инициативе педагогов и обучающихся гимназии при поддержке руководителей спортивных секций, администрации гимназии.

4.2. Общее организационное и методическое руководство осуществляет заместитель директора гимназии по УВР.

4.3. Руководство спортивными мероприятиями осуществляют учителя физкультуры.

4.4. Членами ШСК могут быть обучающиеся 2-11 классов. Количество членов клуба, секций и команд не может быть ограничено, но должно соответствовать условиям и возможностям гимназии.

4.5. Деятельностью ШСК руководит Совет клуба - высший орган ученического самоуправления спортивного клуба.

4.6. Руководство работой в классах осуществляют физорги, избираемые на учебный год.

4.7. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

5. Совет спортивного клуба

5.1. Совет спортивного клуба, в составе 15 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба. Из состава клуба избирается Председатель Совета клуба, его помощник и заместитель. Решения Совета спортивного клуба правомочны, если на заседаниях присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией гимназии и вышестоящими физкультурными организациями;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги гимназии.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским работником гимназии .

6.6. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы, спортивные площадки и плавательный бассейн на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- заниматься в «ДЮСШ»;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий гимназии, района

9.2. В спортивном клубе гимназии ведется следующая документация:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписание работы спортивных секций;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- книга рекордов учащихся гимназии;
- отчет о деятельности спортивного клуба.