ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 27. 08.2019.

СОГЛАСОВАНО
на Совете гимназии

Протокол № 1
От 23.10.2019

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ гимназии №12

_____ Слесарева Т.В.
Введено в действие приказом
№ 348
от 23.10.2019 г.

Положение о Совете Учреждения МОУ гимназии № 12 г.Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения (гимназии).

1.2. Совет Учреждения (гимназии) (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, выборным представительным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом гимназии, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами гимназии.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет формируется в составе не менее 21 человека и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования.

2.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

• родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования - 7 человек;

• работников общеобразовательного учреждения -7 человек;

• обучающихся 9-11 классов – 7 человек.

2.3. Директор гимназии входит в состав Совета по должности как представитель администрации.

2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут

позитивным образом содействовать функционированию и развитию гимназии, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в гимназии.

2.5. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольной ежегодной Конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского Комитета классов, директором гимназии.

2.7. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 9-х классов, большинством голосов, проведением тайного голосования.

2.8. Члены Совета, представляющие интересы работников гимназии избираются на общем собрании работников гимназии, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

2.9. Совет гимназии работает на общественных началах.

3.0. Участие в выборах является свободным и добровольным.

3.1. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право на голосование.

3.2. Совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.

3.3. На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных Конференцией членов Совета. Совет гимназии имеет право в составе избранных на Конференции членов избрать дополнительно в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности гимназии.

3.4. С целью более полного информирования о деятельности Совета и деятельности гимназии на заседание Совета могут приглашаться председатели родительских комитетов классов, либо их заместители.

3. Компетенция Совета.

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития гимназии;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в гимназии, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств гимназии.

3.2. К полномочиям Совета относятся:

- утверждение программы развития гимназии;
- утверждение структуры гимназии по представлению директора гимназии;
- утверждение Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- утверждение выплат стимулирующего характера работникам гимназии, с учетом показателей результатов труда;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава гимназии;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности гимназии;
- представление интересов гимназии в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- заслушивание отчета директора гимназии и отдельных работников;
- осуществление контроля по соблюдению условий обучения, воспитания и труда в гимназии;
- внесение предложений по организации питания учащихся связанных с деятельностью школьной столовой, создания в гимназии необходимых условий для медицинского обслуживания обучающихся;
- осуществление контроля по соблюдению положения о школьной форме;
- согласование расписание занятий учащихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях
- вносит предложение по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- вносит предложение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. По вопросам, для которых Уставом гимназии Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

3.4. Совет участвует:

- в принятии решения о создании в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в принятии решения об исключении обучающихся из гимназии;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом гимназии;

3.5. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.7. Заслушивает отчет директора гимназии или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.8. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом гимназии. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор гимназии.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором гимназии не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников гимназии, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора гимназии информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора гимназии.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор гимназии вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу гимназии, иным локальным актам гимназии;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора гимназии, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.6. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску.

Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

5.7. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства гимназии в качестве локального акта.

5.8. Члены Совета несут ответственность за принятые Советом решения в пределах определенных Уставом гимназии компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.